

Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO)

Ο Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων εισάγει για πρώτη φορά αναλυτικές διατάξεις για τον ρόλο, τις παρεχόμενες εγγυήσεις και τα καθήκοντα του Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων ([άρθρα 37-40](#)), ο οποίος βρίσκεται πλέον στο επίκεντρο του νέου νομικού πλαισίου.

Ειδικότερα, ορίζεται ότι υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις, ορισμένοι υπεύθυνοι αλλά και εκτελούντες την επεξεργασία υποχρεούνται πλέον να ορίζουν υπεύθυνο προστασίας δεδομένων.

Ο **Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) διευκολύνει** τη συμμόρφωση του υπευθύνου επεξεργασίας και του εκτελούντος την επεξεργασία με τις διατάξεις του ΓΚΠΔ και **μεσολαβεί** μεταξύ των διαφόρων ενδιαφερομένων (π.χ. εποπτικές αρχές, υποκείμενα των δεδομένων). **Ο ρόλος του είναι συμβουλευτικός (όχι αποφασιστικός)** και δεν φέρει προσωπική ευθύνη για τη μη συμμόρφωση με τον Κανονισμό.

Υπεύθυνος να διασφαλίζει και να μπορεί να αποδεικνύει ότι η επεξεργασία διενεργείται σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ είναι ο υπεύθυνος επεξεργασίας ο εκτελών την επεξεργασία.

Προβλέπονται συγκεκριμένα καθήκοντα του DPO και αντίστοιχες υποχρεώσεις του εργοδότη του. Παράβαση των σχετικών με τον DPO διατάξεων επιφέρει κυρώσεις (βλ. [άρθρα 37-38](#) και [83](#) σε συνδυασμό με [αιτιολογική σκέψη 97 ΓΚΠΔ](#)).

Τέλος, ορίζεται ρητά ότι τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου προστασίας δεδομένων πρέπει να δημοσιοποιούνται προκειμένου να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη επικοινωνία με τα υποκείμενα των

δεδομένων.

Επιπλέον, προβλέπεται υποχρέωση για τον υπεύθυνο και εκτελούντα την επεξεργασία να ανακοινώνουν στην εποπτική αρχή στοιχεία που αφορούν στον ορισμό του υπευθύνου προστασίας δεδομένων.

Στο πλαίσιο αυτό η Αρχή έχει αναρτήσει στην ιστοσελίδα της **ειδικό έντυπο**, το οποίο καλούνται να συμπληρώνουν οι υπεύθυνοι και εκτελούντες την επεξεργασία προκειμένου να ανακοινώσουν στην Αρχή τον ορισμό του υπευθύνου προστασίας σύμφωνα με την προαναφερθείσα υποχρέωσή τους. Το έντυπο πρέπει να αποσταλεί ηλεκτρονικά στη διεύθυνση:

dpo-announcement@dpa.gr

Προσοχή: Η υποχρέωση ανακοίνωσης ορισμού DPO ικανοποιείται **ΜΟΝΟ** με την υποβολή του συγκεκριμένου εντύπου. Οποιαδήποτε προηγούμενη (πριν την 25η Μαΐου 2018) δήλωση στοιχείων υπευθύνου προστασίας δεδομένων που έχει υποβληθεί στην Αρχή **ΔΕΝ** λαμβάνεται υπόψη.

° Συχνές ερωτήσεις (Υπό κατασκευή)

° Ορισμός DPO – Έντυπο Το έντυπο ορισμού DPO υποβάλλεται **ΜΟΝΟ** ηλεκτρονικά και σε μορφή τύπου *.docx

° Κατευθυντήριες γραμμές της Ομάδας εργασίας του άρθρου 29 σχετικά με τους Υπεύθυνους Προστασίας Δεδομένων και Παράρτημα αυτών (στα αγγλικά)

° Γνωμοδότηση ΑΠΔΠΧ 7/2017

Αρχεία δραστηριοτήτων επεξεργασίας

Τι είναι τα αρχεία δραστηριοτήτων επεξεργασίας;

Οι περισσότεροι φορείς οφείλουν να τηρούν ένα **αρχείο** με την **περιγραφή** των **δραστηριοτήτων επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων**. Το αρχείο αυτό δεν είναι σημαντικό μόνο γιατί αποτελεί υποχρέωση από το [άρθρο 30 ΓΚΠΔ](#) ως εργαλείο λογοδοσίας, αλλά και γιατί είναι χρήσιμο για τη σωστή οργάνωση των διαδικασιών χειρισμού των τηρούμενων προσωπικών δεδομένων.

Ποιοι οφείλουν να τηρούν αρχεία δραστηριοτήτων;

Υποχρέωση τήρησης του αρχείου έχουν οι υπεύθυνοι επεξεργασίας και οι εκτελούντες την επεξεργασία, με διαφορετικά στοιχεία για τον καθένα.

Επιχείρηση ή οργανισμός που απασχολεί **περισσότερα από 250 άτομα** πρέπει να τηρεί αρχείο για κάθε δραστηριότητα. Αντιθέτως, επιχείρηση ή οργανισμός που απασχολεί **λιγότερα από 250 άτομα** πρέπει να τηρεί το αρχείο για κάθε δραστηριότητα που:

- δεν είναι περιστασιακή ή
- ενδέχεται να προκαλέσει κίνδυνο για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες του υποκειμένου των δεδομένων, ή
- αφορά ειδικές κατηγορίες δεδομένων ([άρ. 9 παρ. 1 ΓΚΠΔ](#)) ή δεδομένα ποινικών καταδικών και αδικημάτων ([άρ. 10 ΓΚΠΔ](#)).

Για λεπτομέρειες σχετικά με την υποχρέωση αυτή, συμβουλευτείτε τη σχετική ανακοίνωση της Ομάδας εργασίας του άρθρου 29 ([Position Paper related to article 30\(5\)](#) διαθέσιμη στα αγγλικά).

Ποια στοιχεία πρέπει να περιέχει το αρχείο δραστηριοτήτων;

Τα **υποχρεωτικά στοιχεία** περιγράφονται αναλυτικά στο [άρ. 30 παρ. 1 ΓΚΠΔ](#), όσον αφορά στους υπευθύνους επεξεργασίας και στο [άρ. 30 παρ. 2](#) όσον αφορά στους εκτελούντες την επεξεργασία.

Εκτός των υποχρεωτικών στοιχείων, μπορεί να συμπεριληφθούν και επιπλέον στοιχεία που ένας υπεύθυνος ή εκτελών θεωρεί ότι διευκολύνουν τη συμμόρφωσή του.

Υπάρχει συγκεκριμένος μορφότυπος για το αρχείο δραστηριοτήτων;

Όχι. Κάθε υπεύθυνος επεξεργασίας ή εκτελών την επεξεργασία μπορεί να επιλέξει τον τρόπο τήρησης του αρχείου, αρκεί να καλύπτεται η υποχρέωση του [άρ. 30 ΓΚΠΔ](#). Η Αρχή, προκειμένου να βοηθήσει ιδίως τις μικρομεσαίες επιχειρήσεις, παρέχει **υποδείγματα** αρχείου δραστηριοτήτων. Τα υποδείγματα αυτά, σε μορφή αρχείου excel, περιέχουν τόσο τα απαραίτητα στοιχεία (στήλες με πράσινο χρώμα) όσο και προαιρετικά στοιχεία (στήλες με γαλάζιο χρώμα) που θα βοηθήσουν στη

διαδικασία συμμόρφωσης. Στο τελευταίο φύλλο του αρχείου παρέχονται σύντομες οδηγίες συμπλήρωσης.

Υποδείγματα αρχείου δραστηριοτήτων

[Υπεύθυνος επεξεργασίας](#) [Εκτελών την επεξεργασία](#)

Υφίσταται υποχρέωση γνωστοποίησης αρχείου ή επεξεργασίας στην Αρχή;

Όχι. Μετά τις 25 Μαΐου 2018 **δεν υφίσταται πλέον τέτοια υποχρέωση**. Το αρχείο δραστηριοτήτων τηρείται εσωτερικά στην επιχείρησή σας ή στον φορέα σας και διατίθεται στην Αρχή σε περίπτωση που ζητηθεί.